

Regulamin Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie

Na podstawie art. 83 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku z późn. zmianami Rada Rodziców uchwała, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej w Korczynie
- 2) Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Korczynie
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie
- 4) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie
- 5) Rada oddziałowa - należy przez to rozumieć organ Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Korczynie wybierany w klasie,
- 6) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie,
- 7) Prezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie
- 8) Komisja Rewizyjna - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie,
- 9) Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin działalności Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Aleksandra Fredry w Korczynie.

Kompetencje Rady

§ 2

Rada w szczególności:

- 1) może wystąpić do organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, dyrektora oraz rady szkoły, z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,
- 2) deleguje swoich przedstawicieli do składu komisji konkursowej na dyrektora,
- 3) gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł, przeznaczone na wspieranie statutowej działalności Szkoły. Zasady wydatkowania środków funduszu określa niniejszy Regulamin,
- 4) udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu,
- 5) uchwała w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Program Profilaktyczno - Wychowawczy Szkoły.
- 6) opiniuje:
 - a) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły
 - b) projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły
 - c) ocenę dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu w związku z jego ubieganiem się o awans zawodowy.

Rozdział 2

Zebrania Rady

§ 3

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej kompetencji.
2. Do wyłącznej kompetencji zebrania Rady należy:
 - 1) wybór Przewodniczącego, Prezydium i Komisji Rewizyjnej,
 - 2) coroczne określanie zasad wydatkowania środków Funduszu Rady.

§ 4

1. W zebraniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor.
2. Do udziału w zebraniach Rady mogą być zapraszane przez Przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady, inne osoby, z głosem doradczym.

§ 5

1. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący Rady, z własnej inicjatywy oraz na zgłoszony Przewodniczącemu wniosek 1/3 Rad Oddziałowych lub Dyrektora.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 2 razy w roku szkolnym, w tym pierwsze na początku każdego roku szkolnego, następne w miarę wynikających potrzeb.
3. O terminie miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz Dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty, na minimum 3 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3, może być dokonane najpóźniej na 1 dzień przed terminem zebrania (zebranie nadzwyczajne).
5. Na wypadek braku quorum (minimalnej frekwencji) we wskazanym terminie zebrania, Przewodniczący może zostać wyznaczony drugi termin, nawet w tym samym dniu.

§ 6

1. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący Rady, z pomocą Prezydium.
2. Projekt porządku zebrania Rady przygotowuje i przedstawia Przewodniczący.
3. Przedstawiony porządek zebrania może być uzupełniany, po otwarciu zebrania a przed zatwierdzeniem projektu, o propozycje zgłaszane przez członków Rady oraz Dyrektora

§ 7

1. Rada podejmuje uchwały w zakresie swoich kompetencji.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów.
3. Zwykła większość głosów jest to taka liczba głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomijane są głosy "wstrzymujące się".

§ 8

1. Uchwały Rady, zastrzeżeniem ust. 3, są podejmowane w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki. Głosowanie jawne przeprowadza osoba przewodnicząca zebraniu.
3. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
4. W głosowaniu tajnym członkowie Rady głosują kartami do głosowania przygotowanymi przez osobę prowadzącą zebranie. Głosowanie tajne przeprowadza trzyposobowa komisja skrutacyjna, wybierana spośród członków Rady.

§ 9

1. Quorum wymagane dla podjęcia uchwały przez Radę wynosi:
 - 1) co najmniej 50% członków Rady - w pierwszym terminie zebrania,
 - 2) co najmniej 30% członków Rady - w drugim terminie zebrania,
2. Jeżeli pełny skład Rady stanowi liczbę nieparzystą, quorum w pierwszym terminie zebrania oznacza obecność członków Rady przynajmniej równą pierwszej liczbie całkowitej po 1/2 pełnego składu.

§ 10

1. Rada dokumentuje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu,
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) numer, datę i miejsce zebrania, z oznaczeniem terminu zebrania, jeśli zebranie odbywało się w dwóch terminach,
 - 2) stwierdzenie prawomocności zebrania (quorum),
 - 3) listę obecnych członków Rady oraz listę osób uczestniczących w zebraniu z głosem doradczym - jeżeli taka sytuacja miała miejsce,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz przedmiotu zgłoszonych wniosków,
 - 7) oznaczenie (wskazanie numeru i przedmiotu) oraz treść podjętych uchwał,
 - 8) podpisy Przewodniczącego i protokolanta,
3. Zebrania Rady numeruje się cyframi rzymskimi a uchwały Rady - arabskimi. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem roku szkolnego.
4. Rada może postanowić o sporządzeniu uchwały w formie odrębnego dokumentu.

Rozdział 3 *Organy Rady*

§ 11

1. W skład Rady i jej ogólnoszkolnych organów mogą wchodzić wyłącznie rodzice uczniów Szkoły, a w skład Rady Oddziałowej - wyłącznie rodzice uczniów danej klasy.
2. Organami Rady są:
 - 1) Po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych,
 - 2) Przewodniczący,
 - 3) Prezydium.
 - 4) Komisja Rewizyjna

Rady Oddziałowe

§ 12

1. W skład Rad Oddziałowych wchodzi trzech rodziców, a w skład Rady Rodziców po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych,
2. Wybory Rad Oddziałowych oraz Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców przeprowadzane są w wyborach tajnych,
3. W wyborach Rad Oddziałowych mają prawo uczestniczyć rodzice wszystkich uczniów danego oddziału według zasady, że jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic,
4. Uchwały wyborów do Rad Oddziałowych oraz wybór członka Rady Rodziców podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych rodziców.
5. Zebranie wyborcze do Rad Oddziałowych przeprowadzi na wstępie wychowawca oddziału przyjmując kandydatury i poddając pod głosowanie wybór przewodniczącego zebrania oraz protokolanta zebrania.
6. Przewodniczący zebrania prowadzi obrady dalszej części zebrania, w której następuje wybór komisji skrutacyjnej, wybór Rady Oddziałowej oraz wybór członka Rady Rodziców
7. Przedstawiciel oddziału jako członek Rady Rodziców jest wyłaniany zwykłą większością głosów spośród wybranych członków Rady Oddziałowej.
8. Wybrany przedstawiciel oddziału pełni również funkcję Przewodniczącego Rady Oddziałowej.
9. Przewodniczący zebrania dostarcza przewodniczącemu Rady Rodziców protokół z zebrania w terminie trzech dni roboczych od przeprowadzonych wyborów.

§ 13

1. Rodzice uczniów klasy przy obecności przynajmniej połowy osób, na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym wybierają spośród siebie Radę Oddziałową
2. Rada Oddziałowa szczególności:
 - 1) reprezentuje rodziców uczniów klasy wobec innych podmiotów,
 - 2) utrzymuje stały kontakt z wychowawcą uczniów klasy,
 - 3) zwołuje w miarę potrzeby, w tym na wniosek wychowawcy klasy posiedzenie Rady Oddziałowej.
3. Kadencja Rady Oddziałowej trwa do wyboru nowej rady w kolejnym roku szkolnym.
4. W razie ustania członkostwa w Radzie Oddziałowej przed upływem kadencji na skutek utraty prawa wybieralności lub rezygnacji, rodzice na najbliższym zebraniu, z zachowaniem quorum, przeprowadzają wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
5. Zebranie rodziców uczniów może odwołać Radę Oddziałową lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji i wybrać nową radę lub nowych członków rady na okres do końca kadencji.
6. Do głosowań podczas zebrań rodziców w sprawach, o których mowa w ustępach poprzedzających, stosuje się odpowiednio przepisy § 8 ust. 1 oraz § 9.

Rozdział 4

Przewodniczący i Prezydium

§ 14

Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego i Prezydium przy czym Przewodniczący wchodzi w skład Prezydium i jest jednocześnie przewodniczącym Prezydium.

§ 15

Przewodniczący reprezentuje Radę wobec innych organów, a ponadto:

1. kieruje pracą Rady w zakresie i na zasadach ustalonych w Regulaminie,
2. kieruje pracą Prezydium, w tym w szczególności:
 - 1) określa zakresy zadań pozostałych członków Prezydium,
 - 2) co najmniej raz w miesiącu zwołuje i prowadzi posiedzenia Prezydium,
 - 3) zwołuje Zgromadzenie ogółu rodziców - z inicjatywy własnej lub na wniosek Prezydium, Rady albo Dyrektora.

§ 16

1. W skład Prezydium oprócz Przewodniczącego wchodzi:
 - 1) z-ca przewodniczącego,
 - 2) sekretarz
 - 3) skarbnik
2. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem.
3. Uchwały Prezydium podejmowane są przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w § 7, 8 i 9.
4. Posiedzenia Prezydium są protokołowane.

§ 17

1. Osobę kandydującą do wyboru na Przewodniczącego może zgłosić każdy członek Rady. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest wyrażenie zgody przez zgłaszającą osobę. Wyboru dokonuje się na zasadach określonych w § 12.
2. Osoby kandydujące w wyborach do Prezydium może zgłosić każdy członek Rady, w liczbie nie przekraczającej pełnego składu Prezydium. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest wyrażenie zgody przez zgłaszającą osobę. Wyboru dokonuje się na zasadach określonych w § 12.
3. Jeżeli liczba kandydatów przekracza liczbę członków Prezydium, wybrane zostają te osoby, które w głosowaniu otrzymały kolejno największą liczbę głosów. W razie potrzeby, wynikającej z równej liczby głosów oddanych na kandydatów, prowadzący zebranie zarządza kolejne tury głosowania.
4. Przewodniczący i osoby wchodzące w skład nowo wybranego Prezydium wybierają spośród siebie wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika.

§ 18

1. Kadencja Prezydium trwa do wyboru nowego Prezydium w kolejnym roku szkolnym.

2. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji na skutek utraty prawa wybieralności lub rezygnacji, na najbliższym zebraniu Rady przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada może odwołać przed upływem kadencji Prezydium w całości lub poszczególnych członków Prezydium i dokonać wyboru nowego Prezydium lub poszczególnych członków.

§ 19

Do momentu wyboru Przewodniczącego, posiedzenie na którym ma być dokonany wybór nowego Przewodniczącego i Prezydium prowadzi dotychczasowy Przewodniczący albo wyznaczony przez niego, lub - w razie braku wyznaczenia - obecny na zebraniu Rady inny członek dotychczasowego Prezydium, a w innych przypadkach - Dyrektor.

Rozdział 5

Zasady gromadzenia i wydatkowania Funduszu Rady

§ 20

Rada gromadzi fundusz o którym mowa w § 2 pkt. 4 z następujących źródeł:

- 1) składek rodziców,
- 2) darowizn,
- 3) innych źródeł.

§ 21

1. Do podejmowania pieniędzy z konta Funduszu, o którym mowa w § 2 pkt. 4 upoważnieni są:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Skarbnik Rady.

2. Kwoty podejmowanych pieniędzy oraz ich przeznaczenie określa Prezydium, w ramach zasad ustalonych przez Radę.

2. Środki Funduszu przeznaczane są w szczególności na:

- 1) szkolną działalność w zakresie:
 - a) kultury,
 - b) rozrywki,
 - c) krajoznawstwa i turystyki
- 2) wsparcie finansowe statutowej działalności szkoły,
- 3) inne zadania każdorazowo określone przez Radę.

Rozdział 6

Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe

§ 22

1. Zmiana (nowelizacja) Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.
2. Nowelizacja może polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnieniu dotychczasowych przepisów.
3. Uchwała nowelizująca wymienia uchylane, zmieniane lub uzupełniane przepisy, podając zarazem nową treść przepisów.
4. Jeżeli liczba zmian w Regulaminie jest znaczna, Przewodniczący opracowuje i ogłasza tekst jednolity Regulaminu.

§ 23

Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 września 20017 r. z mocą od 1 września 2017 r.

§ 24

Traci moc dotychczasowy Regulamin Rady Rodziców.