

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

*Świetlica Zespołu Szkół w Korczynie
czynna jest w godzinach 7.00 – 8.00 i 11.30- 16.00*

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do świetlicy w roku szkolnym 2017/2018.

I. Dane dziecka

Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Adres zamieszkania
.....
Klasa (rok szk. 2017/2018)	Symbol oddziału		Adres zameldowania
I II III * (* właściwe zaznaczyć)	a b c d e f * (* właściwe zaznaczyć)	

II. Dane rodziców lub prawnych opiekunów

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres zamieszkania	Miejsce pracy (pieczęta zakładu pracy)
matki/ prawnej opiekunki	kom..... dom..... praca.....	
ojca/ prawnego opiekuna	kom..... dom..... praca.....	

Informacje o rodzinie: (właściwe zaznaczyć)

- rodzina pełna
- rodzic samotnie wychowujący dziecko
- dziecko pod opieką opiekunów prawnych

III. Planowane godziny pobytu:

- rano: 7:00 – 8:00 TAK / NIE
- po lekcjach: (proszę wpisać do której godziny dziecko przebywa w świetlicy)

dzień	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
godzina					

- dziecko będzie korzystało z posiłków w stołówce szkolnej: TAK / NIE

IV. Informacje o wyjściu dziecka ze świetlicy:

- osoby upoważnione do odbioru dziecka: (podać imię nazwisko):

.....
.....
.....

- dziecko wychodzi samodzielnie ze świetlicy:

(proszę wpisać do której godziny dziecko wychodzi ze świetlicy)

dzień	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
godzina					

- dziecko wraca do domu autobusem TAK / NIE

- samodzielnie - autobusem kursowym o godzinie
- pod opieką - autobusem szkolnym z opiekunem o godzinie

- *Zmiany dotyczące godzin przebywania, samodzielnego wychodzenia dziecka ze świetlicy i osób upoważnionych do odbioru dziecka prosimy zgłaszać wychowawcom świetlicy;*
- *Zwalnianie dziecka ze świetlicy w konkretnym dniu odbywa się tylko po otrzymaniu przez wychowawców pisemnej deklaracji rodziców;*
- *Polecenia wydane dziecku ustnie i telefonicznie nie będą respektowane.*

V. Dodatkowe informacje o dziecku (dotyczące np. stanu zdrowia, zachowania)

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
(data, miejscowość)

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

OŚWIADCZENIE:

Oświadczam, że poza godzinami przebywania dziecka w świetlicy ponoszę prawną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż wychowawcy świetlicy przejmują opiekę nad dzieckiem w czasie jego pobytu w świetlicy tzn. od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy do momentu opuszczenia świetlicy (samodzielnego lub pod opieką osób uprawnionych do odbioru dziecka). Zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy. Po godz. 16.00 wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo mojego dziecka. Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nieobjętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

.....
(data, miejscowość)

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka do celów szkolnych.

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na wpisanie danych osobowych mojego dziecka (imię, nazwisko, klasa) na identyfikatorze noszonym w świetlicy szkolnej.

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na to, aby moje dziecko uczestniczyło w zajęciach, imprezach i wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy.

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody * na to, aby moje dziecko w czasie pobytu w świetlicy po uzgodnieniu z nauczycielem samodzielnie wychodziło na teren szkoły:

- do biblioteki *
- do sklepiku szkolnego *
- zajęcia dodatkowe (wpisać jakie) *

.....
(Data, miejscowość)

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

* niepotrzebne skreślić

Ankieta

W jakich zajęciach prowadzonych w świetlicy szkolnej w roku 2017/2018
chętnie uczestniczyłoby państwa dziecko?

Lp.	Rodzaj zajęć	Tak	Nie
1	Pogadanki, zajęcia czytelnicze.		
2	Zajęcia plastyczne		
3	Zajęcia muzyczne - zabawy ruchowe		
4	Zajęcia umuzykalniające, nauka piosenek		
5	Rozrywki umysłowe – krzyżówki, rebusy		
6	Gry i zabawy dydaktyczne.		
7	Gry i zabawy sportowe.		
8	Wycieczki, spacer.		
9	Projekcje filmów edukacyjnych i bajek.		
10	Zajęcia rękodzielnicze.		
10	Odrabianie zadań domowych.		
12	Zabawy indywidualne i grupowe w kąciakach zainteresowań.		
13	Inne : *		

* proszę wpisać własne propozycje

.....
(Podpis rodziców / prawnych opiekunów)

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci z klas 1 - 3, w szczególności rodziców pracujących, z rodzin niepełnych oraz uczniowie oczekujący na autobus szkolny lub kursowy.
2. Zapisów do świetlicy dokonuje się na podstawie Kart Zgłoszeń do świetlicy oraz zaświadczeń o zatrudnieniu obojga rodziców lub opiekunów prawnych.
3. W wyjątkowych sytuacjach mogą zostać przyjęci do świetlicy uczniowie niezapisani (na określony czas np. na kilka godzin w określonym dniu lub dniach).
- 4 Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do informowania wychowawców o każdorazowej zmianie ich danych lub danych dziecka .
5. Uczeń, od momentu przybycia do świetlicy aż do wyjścia do domu, przebywa pod opieką wychowawców i nie może oddalać się bez ich zgody (do toalety, biblioteki, sklepiku szkolnego, itp.).
6. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie zgłosi się do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest powiadomienie o swoim przyjeździe wychowawców świetlicy.
7. Dziecko odbierają rodzice, prawni opiekunowie lub osoby przez nich wskazane w pisemnym upoważnieniu [wzór 1, 4]. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
8. Osoby niewpisane w upoważnieniu stałym, odbierają dziecko za pisemnym upoważnieniem jednorazowym rodziców lub opiekunów i po okazaniu dowodu osobistego.
9. Dziecko może również samo wrócić do domu za pisemnym pozwoleniem rodziców [wzór 2, 3]. Swoje wyjście musi zgłosić opiekunom pełniącym dyżur w świetlicy.
10. Upoważnienia lub zezwolenia stałe [wzór 1, 2] i jednorazowe [wzór 3, 4] oraz rezygnację ze świetlicy [wzór 5] należy przekazywać w formie pisemnej .
11. O wszelkich zmianach dotyczących sposobu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie z datą i czytelnym podpisem. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
12. Rodzice / opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy (godz.16.00) O sytuacji nieodebrania ucznia ze świetlicy oraz braku kontaktu z jego rodzicami / opiekunami wychowawca informuje dyrektora szkoły.
13. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do poszanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
14. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice lub opiekunowie dziecka.
15. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przez uczniów przedmioty wartościowe i osobiste (np. telefony komórkowe, MP3, zabawki, pieniądze, itp.).
16. Rodzice dzieci , które przebywają w świetlicy szkolnej dłużej niż do godz. 13.30 zobowiązani są do wykupienia obiadów w stołówce szkolnej.
17. Świetlica jest czynna w godzinach 7.00 – 8.00 i 11.30 - 16.00.
18. Nieprzestrzeganie zasad regulaminu może skutkować skreśleniem dziecka z listy uczniów uczęszczających do świetlicy.

Oświadczam, że zapoznałem / lam się z Regulaminem świetlicy szkolnej i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

.....
(Data i podpis rodziców / prawnych opiekunów)

WZORY DLA RODZICÓW

UPOWAŻNIENIE

[wzór 1] ODBIERANIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY – upoważnienie stałe

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

1. stopień pokrewieństwa
2. stopień pokrewieństwa
3. stopień pokrewieństwa

.....
(Data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

ZEZWOLENIE

[wzór 2] WYCHODZENIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY – zezwolenie stałe

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

ucz. klasy i wyjście ze świetlicy szkolnej w podanych dniach tygodnia o godzinie:

dzień tygodnia	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
godzina					

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu

.....
(Data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

ZEZWOLENIE

[wzór 3] WYCHODZENIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY – zezwolenie jednorazowe

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

ucz. klasy..... i wyjście ze świetlicy szkolnej w dniu o godzinie

Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu

.....
(Data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

UPOWAŻNIENIE

[wzór 4] ODBIERANIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY – upoważnienie jednorazowe

Wyrażam zgodę na powrót do domu mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

ucz. klasy pod opieką
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

w dniu o godzinie.....

.....
(Data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

REZYGNACJA

[wzór 5] REZYGNACJA ZE ŚWIETLICY

Oświadczam że moje dziecko.....
(imię i nazwisko dziecka)

ucz. klasy od dnia nie będzie uczęszczało do świetlicy szkolnej.

.....
(Data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów)

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA POSIŁKI
W STOŁÓWCE ZESPOŁU SZKÓŁ W KORCZYNI
rok szkolny 2017/2018

Oświadczam, że moje dziecko
imię i nazwisko dziecka

uczęszczające w roku szkolnym 2017/2018 do klasy szkoły podstawowej */ gimnazjum *
będzie korzystało z posiłków w stołówce szkolnej Zespołu Szkół w Korczynie.

Numery tel. rodziców

Zobowiązuje się dokonywać wpłat za obiady przelewem wpłacając kwotę na rachunek :

Gminny Zespół Ekonomiczno Administracyjny w Korczynie

ul. Rynek 14, 38- 420 Korczyna

Nr konta: 14 8642 1083 2002 8307 4358 0006

Kwota: / osobę

Tytułem: Wpłata za obiady za miesiącr.

Imię i nazwisko dziecka korzystającego z obiadów, klasa.

Wszelkie informacje dotyczące płatności za posiłki znajdują się na stronie internetowej szkoły (zakładka DLA RODZICÓW – wpłata za obiady).

- Termin wpłaty jest terminem wpływu pieniędzy na konto Gminnego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego a nie terminem dokonania przelewu.
- Kwota wpłaty w każdym miesiącu żywieniowym jest zmienna i wynika z ilości dni nauki szkolnej informacja podawana jest na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły
- Każda wpłata w danym miesiącu jest taka sama dla wszystkich uczniów korzystających z posiłków a odpisy obiadowe zwracane są gotówką - za potwierdzeniem odbioru - rodzicom lub uczniom.
- Po upływie terminu płatności za każdy dzień zwłoki będą naliczane odsetki.
- Rezygnacja z posiłków może nastąpić najpóźniej 3 dni przed następnym miesiącem żywieniowym.

Korczyna,
data

.....
podpis rodziców

* niepotrzebne skreślić